

3 +

УОП

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет**

Горно-нефтяной факультет  
кафедра Маркшейдерского дела, геодезии и геоинформационных систем



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе  
Маркшейдерск. техн. наук, проф.  
*Н. В. Лобов*  
14» 04 2017 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.Б.04. «Горное право»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа специалитета  
Специальность 21.05.04 «Горное дело»

**Специализация специалиста**

- «Подземная разработка рудных месторождений»
- «Маркшейдерское дело»
- «Горные машины и оборудование»
- «Электрификация и автоматизация горного производства»

**Квалификация выпускника**

Горный инженер (специалист)

**Выпускающая кафедра**

«Маркшейдерское дело, геодезия и геоинформационные системы»  
«Разработка месторождений полезных ископаемых»  
«Горная электромеханика»

**Форма обучения**

очная

**Курс: 6**

**Семестр: 11**

**Трудоёмкость:**

Кредитов по рабочему учебному плану: 4 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 144 ч

**Виды контроля:**

Экзамен: -нет      Зачёт: дифференцированный зачёт      Курсовой проект: - нет      Курсовая работа: -нет

Пермь 2017

*С.С.*

**Учебно-методический комплекс дисциплины «Горное право»** разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «17» октября 2016 г., номер приказа «1298», по специальности 21.05.04 «Горное дело (уровень специалитета)»;
- компетентностной модели выпускника ОПОП по специальности 21.05.04 «Горное дело» (уровень специалитета)», утверждённой «24» июня 2013 г. (с изменениями в связи с переходом на ФГОС ВО);
- базового учебного плана очной формы обучения, по специальности 21.05.04 «Горное дело (уровень специалитета)», утверждённого «27» октября 2016 г.

**Рабочая программа согласована** с рабочими программами дисциплин «Маркшейдерия. Общий курс», «Маркшейдерское обеспечение безопасности горных работ», «Основы горного дела», «Подземная геотехнология», «Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело», «Горные машины и оборудование», участвующими в формировании компетенций совместно с данной дисциплиной.

Разработчик канд. техн. наук, доц.

 С.Н. Кутовой

Рецензент д-р техн. наук, проф.

 С. Г. Ашихмин

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры** «Маркшейдерское дело, геодезии и геоинформационных системы» «16» 03 2017 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой  
Маркшейдерского дела, геодезии и геоинформационных систем, ведущей дисциплину  
д-р. техн. наук, проф.

 Ю.А.Кашников

**Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией** Горно-нефтяного факультета «02» 04 2017 г., протокол № 14.

Председатель учебно-методической комиссии  
факультета  
канд. геол-минерал. наук, доц.

 О.Е. Кочнева

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой Маркшейдерского дела, геодезии и геоинформационных систем

 Ю.А.Кашников


Заведующий выпускающей кафедрой Разработка месторождений полезных ископаемых  
д-р. техн. наук, проф.

 С.С. Андрейко

Заведующий выпускающей кафедрой Горная электромеханика  
д-р. техн. наук, проф.

 Г.Д. Трифанов

Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук, доц.

 Д. С. Репецкий

## 1 Общие положения

**1.1 Цель учебной дисциплины** – формирование комплекса знаний, умений и навыков по горному праву в области выполнения работ по специальности «Горное дело».

В процессе изучения данной дисциплины студент осваивает следующие компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности - **ОК-5**;

- владение законодательными основами недропользования и обеспечения экологической и промышленной безопасности работ при добыче, переработке полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений - **ПК-10 (ПСКВ-2)**;

- способность разрабатывать и доводить до исполнителей наряды и задания на выполнение горных, горно-строительных и буровзрывных работ, осуществлять контроль качества работ и обеспечивать правильность выполнения их исполнителями; составлять графики работ и перспективные планы, инструкции, сметы, заявки на материалы и оборудование, заполнять необходимые отчётные документы в соответствии с установленными формами - **ПК-11**;

умение разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и документам промышленной безопасности, разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические, методические и иные документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения горных, горно-строительных и взрывных работ - **ПК-20**;

- готовностью выполнять комплексное обоснование технологий и механизации разработки рудных месторождений полезных ископаемых - **ПСК-2-2**.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- **изучение** основных принципов и понятий государственного, гражданского, административного, уголовного и семейного отраслей права;
- **изучение** основных принципов, понятий, конструкций и институтов горного права, структуры и содержания горных правоотношений;
- **формирование** умения работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность специалистов горного производства;
- **владеть** навыком применения законодательства при решении практических задач.

### 1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- общественные отношения регулируемые нормами горного права;
- система права Российской Федерации;
- государственная система управления государственным фондом недр;
- государственная система лицензирования недропользования;

- система государственного учёта и движения балансовых запасов;
- система государственного контроля за использованием недр;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность специалистов горного производства на различных этапах освоения месторождения.

#### 1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Горное право» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и является обязательной при освоении ОПОП по специальности 21.05.04 "Горное дело" по специализациям «Маркшейдерское дело», «Подземная разработка рудных месторождений», «Горные машины и оборудование», «Электрификация и автоматизация горного производства».

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и продемонстрировать следующие результаты:

**• знать:**

- состав системы права Российской Федерации, отрасли и институты этой системы;
- основные принципы и положения конституционного, трудового, гражданского, административного и семейного права;
- порядок применения основных правовых норм, необходимых для обеспечения эффективной работы недропользователя в современных экономических условиях;
- основы горного и экологического права;
- законодательные основы производства всех видов работ, в том числе при детальной и эксплуатационной разведках, добыче и переработке твердых полезных ископаемых а также при строительстве подземных сооружений;
- основные требования по рациональному использованию и охране недр.

**• уметь:**

- использовать и составлять нормативные, деловые и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.

**• владеть:**

- навыком применения законодательства при решении практических задач;

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Общекультурные компетенции</b>			
ОК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Маркшейдерия. Общий курс.	
		Основы горного дела	

		Горные машины и оборудование.	
<b>Профессиональные компетенции</b>			
ПК-10 (ПСКВ-2)	Владение законодательными основами недропользования и обеспечения экологической и промышленной безопасности работ при добыче, переработке полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений	Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело	
		Маркшейдерское обеспечение безопасности горных работ.	
ПК-11	Способность разрабатывать и доводить до исполнителей наряды и задания на выполнение горных, горно-строительных и буровзрывных работ, осуществлять контроль качества работ и обеспечивать правильность выполнения их исполнителями, составлять графики работ и перспективные планы, инструкции, сметы, заявки на материалы и оборудование, заполнять необходимые отчётные документы в соответствии с установленными формами	Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело	
		Маркшейдерское обеспечение при разработке месторождений нефти и газа	
		Технология и безопасность взрывных работ	
ПК-20	Умение разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и документам промышленной безопасности, разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические, методические и иные документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения горных, горно-строительных и взрывных работ	Подземная геотехнология.	
		Горные машины и оборудование.	
		Маркшейдерия. Общий курс.	
ПСК-2-2	Готовность выполнять комплексное обоснование технологий и механизации разработки рудных месторождений полезных ископаемых	Подземная геотехнология	
		Технология и безопасность взрывных	
		Основы горного дела	
		Горные машины и оборудование	

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ОК-5, ПК-10 (ПСКВ-2), ПК-11, ПК-20, ПСК-2-2.

## 2.1 Дисциплинарная карта компетенции ОК-5

Код	Формулировка компетенции
ОК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

Код	Формулировка дисциплинарной части компетенции
ОК-5 Б1.Б04	Способность использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности и в общественной жизни.

### Требования к компонентному составу части компетенции ОК-5

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<b>Знает:</b> - основы российского права и отраслевого законодательства; - основные виды нормативно правовых документов;	Лекции. Практические занятия Самостоятельная работа по изучению теоретического материала	Вопросы текущего, рубежного и итогового контроля
<b>Умеет:</b> - находить требуемые нормативно-правовые документы с помощью компьютерных сетей; - использовать нормативно-правовые документы в практической деятельности;	Практические занятия. Самостоятельная работа по использованию нормативных правовых документов	Задания практических занятий. Рефераты Вопросы к зачёту
<b>Владеет:</b> - приёмами поиска требуемых нормативно-правовых документов; - опытом использования нормативно-правовых документов в практической деятельности	Практические занятия. Самостоятельная работа по разрешению практических ситуаций (СРС).	Задания практических занятий. Рефераты Вопросы к зачёту

## 2.6 Дисциплинарная карта компетенции ПК-10 (ПСКВ-2)

Код	Формулировка компетенции
ПК-10 (ПСКВ-2)	Владение законодательными основами недропользования и обеспечения экологической и промышленной безопасности работ при добыче, переработке полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений

Код	Формулировка дисциплинарной части компетенции
ПК-10 (ПСКВ-2) Б1.Б04	Владение законодательными основами недропользования и обеспечения безопасности работ при добыче полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений

## Требования к компонентному составу части компетенции ПК-10 (ПСКВ-2)

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования нормативных документов в области рационального использования и охраны недр при детальной и эксплуатационной разведках, добыче твердых полезных ископаемых а также при строительстве подземных сооружений;</li> <li>- основные требования нормативных документов к обеспечению безопасности при добыче полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений.</li> </ul>	<p>Лекции. Практические занятия Самостоятельная работа по изучению теоретического материала</p>	<p>Тестовые вопросы для текущего и рубежного контроля. Вопросы к зачёту.</p>
<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать правовые знания при решении задач, связанных с вопросами рационального использования и охраны недр, а также безопасности ведения горных работ</li> </ul>	<p>Практические занятия. Самостоятельная работа по использованию нормативных правовых документов</p>	<p>Задания практических занятий. Рефераты Вопросы к зачёту</p>
<p><b>Владет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения знаний нормативных актов в своей профессиональной деятельности, связанной с обеспечением безопасности работ при добыче полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений.</li> </ul>	<p>Практические занятия. Самостоятельная работа по выполнению практических работ и изучению теоретического материала.</p>	<p>Задания практических занятий. Рефераты Вопросы к зачёту</p>

## 2.7 Дисциплинарная карта компетенции ПК-11

Код	Формулировка компетенции
ПК-11	Способность разрабатывать и доводить до исполнителей наряды и задания на выполнение горных, горно-строительных и буровзрывных работ, осуществлять контроль качества работ и обеспечивать правильность выполнения их исполнителями, составлять графики работ и перспективные планы, инструкции, сметы, заявки на материалы и оборудование, заполнять необходимые отчётные документы в соответствии с установленными формами.

Код	Формулировка дисциплинарной части компетенции
ПК-11 Б1.Б04	Способность разрабатывать и доводить до исполнителей наряды и задания на выполнение горных работ, составлять перспективные планы, заполнять необходимые отчётные документы в соответствии с установленными формами

## Требования к компонентному составу части компетенции ПК-11

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы горного права;</li> <li>- законодательные основы производства всех видов работ, в том числе при детальной разведке и добыче полезных ископаемых а также при строительстве подземных сооружений</li> </ul>	<p>Лекции. СРС.</p>	<p>Тестовые вопросы для текущего и рубежного контроля. Вопросы к зачёту.</p>

<b>Умеет:</b> - использовать правовые знания в собственной деятельности	Практические занятия СРС.	Индивидуальные задания по выполнению ПЗ
<b>Владеет:</b> – способностью организовывать деятельность подразделений горного предприятия по обеспечению недропользования; - готовностью к разработке инновационных технологических решений при проектировании освоения запасов пластовых месторождений твердых полезных ископаемых подземным способом.	Самостоятельная работа по подготовке к зачёту.	Вопросы к зачёту

## 2.8 Дисциплинарная карта компетенции ПК-20

Код	Формулировка компетенции
ПК-20	Умение разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и документам промышленной безопасности, разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические, методические и иные документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения горных, горно-строительных и взрывных работ

Код	Формулировка дисциплинарной части компетенции
ПК-20 Б1.Б04	Умение разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, регламентирующих порядок, качество и безопасность выполнения горных работ.

### Требования к компонентному составу части компетенции ПК-20

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<b>Знает:</b> - требования нормативных документов, регламентирующих порядок, качество и безопасность выполнения горных работ, а также порядок учёта и движения балансовых запасов при отработке месторождений полезных ископаемых.	Лекции. Практические занятия Самостоятельная работа по изучению теоретического материала	Тестовые вопросы для текущего и рубежного контроля. Вопросы к зачёту.
<b>Умеет:</b> - использовать правовые знания при решении задач, связанных с определением порядка, качества и безопасности выполнения горных работ, а также порядка учёта и движения балансовых запасов	Практические занятия. Самостоятельная работа по использованию нормативных правовых документов	Задания практических занятий. Рефераты Вопросы к зачёту
<b>Владеет:</b> - навыками применения знаний нормативных актов в своей профессиональной деятельности, связанной с определением порядка, качества и безопасности выполнения горных работ	Практические занятия. Самостоятельная работа по выполнению практических работ и изучению теоретического материала.	Задания практических занятий. Рефераты Вопросы к зачёту



## 2.9 Дисциплинарная карта компетенции ПСК-2-2

Код	Формулировка компетенции
ПСК-2-2	Готовностью выполнять комплексное обоснование технологий и механизации разработки рудных месторождений полезных ископаемых

Код	Формулировка дисциплинарной части компетенции
ПСК-2-2 Б1.Б04	Готовностью выполнять комплексное обоснование технологий и механизации разработки рудных месторождений полезных ископаемых

### Требования к компонентному составу части компетенции ПСК-2-2

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<b>Знает:</b> - законодательные основы производства работ, при добыче полезных ископаемых а также при проектировании и строительстве подземных сооружений	Лекции. СРС.	Тестовые вопросы для текущего и рубежного контроля. Вопросы к зачёту.
<b>Умеет:</b> - использовать правовые знания в собственной деятельности	Практические занятия. СРС.	Индивидуальные задания по выполнению ЛР
<b>Владеет:</b> – готовностью к разработке инновационных технологических решений при проектировании освоения запасов пластовых месторождений твердых полезных ископаемых подземным способом;	Практические занятия. СРС.	Вопросы к зачёту

## 3 Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объём и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость, ч		
		9 семестр		всего
1	2	3	4	5
1	<b>Аудиторная (контактная) работа</b>	<b>58</b>		<b>58</b>
	- лекции (Л)	22		22
	- практические занятия (ПЗ)	36		36
	- лабораторные работы (ЛР)	-		-

2	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2		2
	<b>Самостоятельная работа студентов (СРС)</b>	<b>84</b>		<b>84</b>
	- изучение теоретического материала	30		30
	- подготовка к аудиторным занятиям	20		20
	- подготовка реферата	34		34
4	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине: <i>зачёт /экзамен</i>	диф. зачёт		диф. зачёт
5	<b>Трудоёмкость дисциплины, всего:</b> в часах (ч) в зачётных единицах (ЗЕ)	<b>144</b> <b>4</b>		<b>144</b> <b>4</b>

## 4 Содержание учебной дисциплины

### 4.1 Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учебного модуля	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Трудоёмкость, ч / ЗЕ	
		аудиторная работа					итог. контроль	самостоятельная работа		
		всего	Л	ПЗ	ЛР	КСР				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Введение	1	1							1
	1	4	2	2				8	12	
	2	6	2	4				10	16	
	3	6	2	4				10	16	
	4	8	2	6				10	18	
	5	4	2	2				10	14	
	6	6	2	4				10	16	
	7	6	2	4				10	16	
						1			1	
<b>Всего по модулю:</b>		<b>41</b>	<b>15</b>	<b>26</b>		<b>1</b>		<b>68</b>	<b>110/3,0</b>	
2	8	12	4	8				8	20	
	9	4	2	2				8	12	
						1			1	
	Заключение	1	1						1	
<b>Всего по модулю:</b>		<b>17</b>	<b>7</b>	<b>10</b>		<b>1</b>		<b>16</b>	<b>34/1,0</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>							диф. зачёт			
<b>Итого</b>		<b>58</b>	<b>22</b>	<b>36</b>		<b>2</b>		<b>84</b>	<b>144/4</b>	

## 4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

**Модуль 1. Система российского права. Структура и содержание горного права. Государственная система регулирования отношений недропользования.**

Л – 15 ч, ПЗ- 26 ч, СРС –68 ч.

**Введение.** Л – 1 ч.

Основные понятия, термины и определения. Предмет и задачи дисциплины.

**Тема 1. Право. Система права. Отрасли права. Нормы права и их формы.**

Право. Система права. Отрасли права. Нормы права и их формы. Закон и подзаконные акты. Основные принципы и положения конституционного, трудового, гражданского, административного, уголовного и семейного права. Горное право. Характеристика, цель и основные задачи изучения горного права.

**Тема 2. Недра. Государственная система регулирования отношений недропользования.**

Недра. Государственный фонд недр. Специфика недр и отношений недропользования как объекта права. Государственное регулирование отношений недропользования. Органы управления государственным фондом недр. Компетенция государства, республик в составе Российской Федерации (РФ), областей, краев, автономных образований, районов и городов в сфере регулирования отношений недропользования. Правовое регулирование отношений недропользования в субъектах РФ. Правовое регулирование отношений недропользования в зарубежном законодательстве.

**Тема 3. Государственная система лицензирования объектов недропользования.**

Направления пользования недрами (виды, сроки и субъекты пользования недрами). Лицензия на пользование участком недр (содержание, порядок и условия предоставления). Порядок предоставления недр для пользования: организационное обеспечение, структура, основные задачи и антимонопольные требования при пользовании недрами. Основные права и обязанности пользователя недр. Особенности пользования недрами в соответствии с законом РФ «Об условиях соглашений о разделе продукции».

**Тема 4. Основные требования к рациональному использованию и охране недр.**

Основные требования к рациональному использованию и охране недр. Государственный учет и регистрация запасов при разработке месторождений полезных ископаемых. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых. Государственный кадастр месторождений. Государственный баланс запасов. Учёт движения запасов на горном предприятии. Виды, порядок и сроки списания запасов с баланса горнодобывающих предприятий.

**Тема 5. Государственный контроль за соблюдением пользователями требований законодательства о недрах.**

Государственный контроль за изучением, рациональным использованием и охраной недр. Органы государственного геологического контроля (РОСНЕД-

РА) и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (РОСТЕХНАДЗОР): структура, функции, права и обязанности.

Ответственность за нарушения законодательства о недрах: административная, гражданская, уголовная, дисциплинарная.

#### **Тема 6. Правовое регулирование платежей за пользование недрами.**

Платежи за пользование недрами: виды, размер, порядок начисления и распределения платежей, формы внесения платы за пользование недрами. Условия освобождения от платежей при пользовании недрами. Особенности платежей за пользование недрами в соответствии с законом РФ «Об условиях соглашений о разделе продукции». Правовое регулирование платежей за пользование недрами в зарубежном законодательстве.

#### **Тема 7. Правовое регулирование пользования геологической информацией.**

Правовое регулирование пользования геологической информацией. Виды геологической информации. Право собственности на геологическую информацию. Минерально-сырьевая база горного предприятия и его обеспеченность разведанными запасами. Детальная разведка месторождения. Классификация запасов месторождений (по степени разведанности, народнохозяйственному значению, сложности геологического строения). Утверждение разведанных запасов и постановка их на баланс горнодобывающего предприятия.

#### **Модуль 2. Нормы права, регулирующие основные этапы освоения месторождения полезных ископаемых.**

Л – 7 ч, ПЗ- 10 ч, СРС –16 ч.

#### **Тема 8. Общие вопросы деятельности горного предприятия.**

Технический (рабочий) проект горного предприятия. Порядок предоставления горного отвода и регистрации прав на земельный участок для целей добычи полезных ископаемых (земельный отвод). Правовое регулирование вопросов, связанных с застройкой площадей залегания полезных ископаемых. Рекультивация земель, нарушенных горными работами. Ликвидация и консервация горнодобывающих предприятий.

#### **Тема 9. Горный аудит.**

Горный аудит: цель, содержание.

**Заключение.** Л – 1 ч.

### **4.3 Перечень тем практических занятий**

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

<b>№ п.п.</b>	<b>Номер темы дисциплины</b>	<b>Наименование темы практического занятия</b>
1	2	3
1	1	Право. Система права. Горное право.

2	2	Недра. Государственная система регулирования отношений недропользования
3	3	Государственная система лицензирования объектов недропользования
4	4	Основные требования к рациональному использованию и охране недр.
5	5	Государственный контроль за соблюдением пользователями требований законодательства о недрах
6	6	Правовое регулирование платежей за пользование недрами
7	7	Правовое регулирование пользования геологической информацией
8	8	Общие вопросы деятельности горного предприятия
9	9	Горный аудит

#### 4.4 Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены.

### 5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

#### 5.1 Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 4.3 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
-----------------------	--------------------------------------	---------------------

1	2	3
Модуль 1	Самостоятельное изучение теоретического материала.	28
	Подготовка к практическим занятиям	10
	Подготовка и защита рефератов	30
Модуль 2	Самостоятельное изучение теоретического материала.	5
	Подготовка к практическим занятиям	3
	Подготовка и защита рефератов	8
	Итого: в ч / в ЗЕ	<b>84/2,3</b>

## 5.2 Изучение теоретического материала

### Тематика вопросов для самостоятельного изучения теоретического материала

*Тема 1. Право. Система права. Отрасли права. Нормы права и их формы. Горное право.*

1.1. Понятия: право, отрасль права, норма права, формы норм права, нормативно-правовые акты.

1.2. Структура системы права. Краткие определения отраслей права: государственное право, гражданское право, уголовное право, административное право, семейное право, земельное право.

1.3. Классификация нормативно-правовых актов по юридической силе.

1.4. Горное право, как самостоятельная отрасль системы российского права (субъекты и объекты правовых отношений). История (этапы) развития горного права в России.

*Тема 2. Недра. Государственная система регулирования отношений недропользования.*

2.1. Понятия: недра, государственный фонд недр, собственность на недра, собственность на добытые полезные ископаемые.

2.2. Государственное регулирование отношений недропользования: основные задачи, составные части системы государственного регулирования отношений недропользования.

2.3. Государственное управление государственным фондом недр.

2.4. Особенности управления недрами Федерального и регионального значений.

2.5. Компетенция Федеральных органов государственной власти в сфере регулирования отношений недропользования.

2.6. Компетенция (полномочия) органов управления субъектов Федерации в сфере регулирования отношений недропользования.

2.7. Компетенция органов местного самоуправления в сфере регулирования отношений недропользования.

2.8. Правовое регулирование отношений недропользования в зарубежном законодательстве.

*Тема 3. Государственная система лицензирования объектов недропользования.*

- 3.1. Направления пользования недрами (виды, сроки и субъекты пользования недрами).
- 3.2. Лицензия на пользование участком недр (содержание, порядок и условия предоставления).
- 3.3. Порядок предоставления недр для пользования: организационное обеспечение, структура, основные задачи и антимонопольные требования при пользовании недрами.
- 3.4. Основные права и обязанности пользователя недр.
- 3.5. Особенности пользования недрами в соответствии с законом РФ «Об условиях соглашений о разделе продукции».

*Тема 4. Основные требования к рациональному использованию и охране недр.*

- 4.1. Основные требования к рациональному использованию и охране недр.
- 4.2. Государственный учет и регистрация запасов при разработке месторождений полезных ископаемых.
- 4.3. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых.
- 4.4. Государственный кадастр месторождений.
- 4.5. Государственный баланс запасов.
- 4.6. Учёт движения запасов на горном предприятии.
- 4.7. Виды, порядок и сроки списания запасов с баланса горнодобывающих предприятий.

*Тема 5. Государственный контроль за соблюдением пользователями требований законодательства о недрах.*

- 5.1. Государственный контроль за изучением, рациональным использованием и охраной недр.
- 5.2. Органы государственного геологического контроля (РОСНЕДРА): структура, функции, права и обязанности
- 5.3. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (РОСТЕХНАДЗОР): структура, функции, права и обязанности.
- 5.4. Ответственность за нарушения законодательства о недрах: административная, гражданская, уголовная, дисциплинарная.

*Тема 6. Правовое регулирование платежей за пользование недрами.*

- 6.1. Платежи за пользование недрами: виды, размер, порядок начисления и распределения платежей, формы внесения платы за пользование недрами.
- 6.2. Условия освобождения от платежей при пользовании недрами.
- 6.3. Особенности платежей за пользование недрами в соответствии с законом РФ «Об условиях соглашений о разделе продукции».
- 6.4. Правовое регулирование платежей за пользование недрами в зарубежном законодательстве.

*Тема 7. Правовое регулирование пользования геологической информацией.*

- 7.1. Правовое регулирование пользования геологической информацией: понятие геологическая информация, виды геологической информации, права собственности на геологическую информацию, порядок предоставления геологической информации для целей добычи полезных ископаемых.
- 7.2. Минерально-сырьевая база горного предприятия и его обеспеченность разведанными запасами.

7.3. Детальная разведка месторождения: цель и порядок проведения разведки, регламентирующие нормативные документы.

7.4. Классификация запасов на этапе детальной разведки месторождения: по степени разведанности, народнохозяйственному значению, сложности геологического строения.

7.5. Утверждение разведанных запасов и постановка их на баланс горнодобывающего предприятия.

*Тема 8. Общие вопросы деятельности горного предприятия.*

8.1. Технический (рабочий) проект горного предприятия: требования нормативных документов, структура, порядок утверждения и согласования.

8.2. Порядок предоставления горного отвода.

8.3. Порядок регистрации прав на земельный участок для целей добычи полезных ископаемых (земельный отвод).

8.4. Правовое регулирование вопросов, связанных с застройкой площадей залегания полезных ископаемых.

8.5. Требования нормативных документов к проведению рекультивации земель, нарушенных горными работами.

8.6. Ликвидация и консервация горнодобывающих предприятий.

*Тема 9.*

*Горный аудит: цель и порядок проведения, законодательное обеспечение, отчётная документация.*

### **Темы рефератов**

1. Современная правовая система РФ.
2. Основные правовые системы в зарубежных странах.
3. Существующие классификации нормативно-правовых актов.
4. История развития горного права в России.
5. Особенности управления недрами федерального и регионального значения.
6. Порядок предоставления в пользование недр, содержащих общераспространённые полезные ископаемые.
7. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых.
8. Учёт движения запасов на горном предприятии.
9. Особенности платежей за пользование недрами в соответствии с законом РФ «Об условиях соглашений о разделе продукции».
10. Государственные и территориальные комиссии по запасам: структура, порядок работы.
11. Порядок и условия пользования геологической информацией, находящейся в государственной собственности.
12. Государственный мониторинг состояния недр Российской Федерации.
13. Порядок внесения изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами.
14. Особенности ведения горных работ в исключительной экономической зоне РФ.



15. Порядок организации и проведения государственного надзора за безопасным ведением работ, связанных с использованием и охраной недр Ростехнадзором.
16. Порядок организации и проведения государственного контроля за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр Российской Федерации в приграничных месторождения полезных ископаемых. Особенности освоения таких месторождений.
18. Существующие виды платежей за пользование недрами в зарубежных странах.
19. Особенности отработки полезных ископаемых на участках территориального моря и континентального шельфа.
20. Условия и порядок предоставления горного отвода для целей добычи полезных ископаемых.
21. Порядок регистрации прав на земельный участок для целей добычи полезных ископаемых.
22. Правовое регулирование вопросов, связанных с застройкой площадей залегания полезных ископаемых.
23. Рекультивация земель, нарушенных горными работами.
24. Горный аудит.
25. Классификация запасов месторождений полезных ископаемых на этапе детальной разведки.
26. Виды, порядок и сроки списания запасов полезных ископаемых с баланса горнодобывающего предприятия.
27. Ответственность за нарушения законодательства о недрах.
28. Гражданское право: предмет, метод и принципы гражданского права, объекты гражданских правоотношений, физические и юридические лица.
29. Трудовое право: работник, работодатель, трудовые отношения, принципы регулирования трудовых отношений. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение.
30. Государственное (конституционное) право: конституционный строй РФ, основы государственного устройства страны, основные права, свободы и обязанности граждан. Конституция РФ.
31. Административное право: задачи, принципы, административные правонарушения при отработке месторождений полезных ископаемых (признаки, состав, виды).
32. Уголовное право: задачи, принципы, уголовная ответственность за преступления, связанные с отработкой месторождений полезных ископаемых.
33. Семейное право: принципы правового регулирования брачно-семейных отношений, совместная собственность супругов, брачный договор, взаимные права и обязанности супругов, ответственность по семейному праву.

### **5.3 Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций**

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.

Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при котором учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности учащихся на достижение целей занятия.

## **6 Фонд оценочных средств дисциплины**

### **6.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций**

Текущий контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится в форме:

- опрос для анализа усвоения материала предыдущей лекции;
- защиты рефератов на практических занятиях;

### **6.2 Рубежный и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций**

Рубежный контроль освоения компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- контрольное бланочное тестирование (модуль 1,2);

### **6.3 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций**

#### **1) Дифференцированный зачёт**

Дифференцированный зачёт по дисциплине выставляется по итогам проведённого промежуточного и рубежного контроля.

#### **2) Экзамен**

«Не предусмотрен».

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

## 6.4 Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля					
	*ТТ	РТ	КР	ГР (КР)	Трен. (ЛР)	Диф. зачёт
<b>Знает:</b>						
- основы российского права и отраслевого законодательства (ОК-5);	+	+				+
- основные виды нормативно правовых документов (ОК-5);	+	+				+
- требования нормативных документов в области рационального использования и охраны недр при детальной и эксплуатационной разведках, добыче твердых полезных ископаемых а также при строительстве подземных сооружений (ОК-5, ПК-10, ПСКВ-2);	+	+				+
- основные требования нормативных документов к обеспечению безопасности при добыче полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений (ОК-5, ПК-20);	+	+				+
- требования нормативных документов, регламентирующих порядок, качество и безопасность выполнения горных работ, а также порядок учёта и движения балансовых запасов при отработке месторождений полезных ископаемых (ОК-5, ПК-20).	+	+				+
<b>Умеет:</b>						
- находить требуемые нормативно-правовые документы с помощью компьютерных сетей (ОК-5);	+	+				+
- использовать нормативно-правовые документы в практической деятельности (ПК-11);	+	+				+
- использовать правовые знания при решении задач, связанных с вопросами рационального использования и охраны недр, а также безопасности ведения горных работ (ПК-11)	+	+	+			+
- использовать правовые знания при решении задач, связанных с определением порядка, качества и безопасности выполнения горных работ, а также порядка учёта и движения балансовых запасов (ПК-20)	+	+	+			+
<b>Владеет:</b>						
- приёмами поиска требуемых нормативно-правовых документов (ПК-10);	+	+				+
- опытом использования нормативно-правовых документов в практической деятельности (ПК-11)	+	+				+
- навыками применения знаний нормативных актов в своей профессиональной деятельности, связанной с обеспечением безопасности работ при добыче полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений (ПСК-2-2)	+	+	+			+
- навыками применения знаний нормативных актов в своей профессиональной деятельности, связанной с определением порядка, качества и безопасности выполнения горных работ (ПСК-2-2)	+	+	+			+

\*ТТ – текущее тестирование (контроль знаний по теме);

РТ – рубежное тестирование по модулю (автоматизированная система контроля знаний);

КР – рубежная контрольная работа по модулю (оценка умений);

ГР (КР) – индивидуальная графическая или курсовая работа (оценка умений и владений);

Трен. (ЛР) – выполнение тренажей и лабораторных работ с подготовкой отчёта (оценка владения).

## 7 График учебного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – График учебного процесса по дисциплине

Вид работы	Распределение часов по учебным неделям																		Итого	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
<i>Лекции</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								22	
<i>Практические занятия</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	36	
<i>КСР</i>								1										1	2	
<i>Подготовка к практическим занятиям</i>	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1								13	
<i>Изучение теоретического материала</i>	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		33	
<i>Подготовка и защита реферата</i>	2	2	2	2	2	2	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	38	
<b>Модуль:</b>	<b>М1</b>								<b>М2</b>											
Контр. тестирование									+										+	
Дисциплин. контроль																				<b>Диф. зачёт</b>

## 8. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Б1.Б.04. Горное право <small>(индекс и полное название дисциплины)</small>	<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b> <small>(цикл дисциплины)</small> <table style="width: 100%; border: none;"><tr><td style="width: 33%; border: 1px solid black; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td><td style="width: 33%; border: none;">базовая часть цикла</td><td style="width: 33%; border: 1px solid black; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td><td style="width: 33%; border: none;">обязательная</td></tr><tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="border: none;">вариативная часть цикла</td><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="border: none;">по выбору студента</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	базовая часть цикла	<input checked="" type="checkbox"/>	обязательная	<input type="checkbox"/>	вариативная часть цикла	<input type="checkbox"/>	по выбору студента
<input checked="" type="checkbox"/>	базовая часть цикла	<input checked="" type="checkbox"/>	обязательная						
<input type="checkbox"/>	вариативная часть цикла	<input type="checkbox"/>	по выбору студента						

<b>21.05.04</b> <small>(код направления подготовки / специальности)</small>	<i>Маркшейдерское дело, Подземная разработка пластовых месторождений, Горные машины и оборудование, Электрификация и автоматизация горного производства</i> <small>(полное название направления подготовки / специальности)</small>
--	--

ГД/ МД, РМПИ, ГМ, ЭАГП <small>(аббревиатура направления / специальности)</small>	Уровень подготовки: <table style="border: none;"><tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td><td style="border: none;">специалист</td></tr><tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="border: none;">бакалавр</td></tr><tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="border: none;">магистр</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	специалист	<input type="checkbox"/>	бакалавр	<input type="checkbox"/>	магистр	Форма обучения: <table style="border: none;"><tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td><td style="border: none;">очная</td></tr><tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="border: none;">заочная</td></tr><tr><td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="border: none;">очно-заочная</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	очная	<input type="checkbox"/>	заочная	<input type="checkbox"/>	очно-заочная
<input checked="" type="checkbox"/>	специалист													
<input type="checkbox"/>	бакалавр													
<input type="checkbox"/>	магистр													
<input checked="" type="checkbox"/>	очная													
<input type="checkbox"/>	заочная													
<input type="checkbox"/>	очно-заочная													

2016 (год утверждения учебного плана ООП)      Семестр(-ы): 11      Количество групп: 4  
Количество студентов: 80

Кутовой Сергей Николаевич  
(фамилия, инициалы преподавателя)      доцент  
(должность)

Горно - нефтяной  
(факультет)

МДГ и ГИС  
(кафедра)      219-84-24, e-mail: geotech@pstu.ac.ru  
(контактная информация)

Карта книго-  
обеспеченности  
в библиотеку сдана

## 8.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### СПИСОК ИЗДАНИЙ

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
<b>1 Основная литература</b>		
1	Горное право современной России (конец XX - начало XXI века) : учебное пособие вузов / В. Н. Яковлев .— Москва : Норма : ИНФРА-М, 2012. — 575 с.	12
2	Закон Российской Федерации "О недрах" в редакции от 18.07.2008 N 120-ФЗ	Эл. ресурс "Консультант Плюс"
3	Горное право : учебник для вузов / М. Е. Певзнер ; МГГУ—Москва : Изд-во МГГУ, 2009 — 375 с	16
4	Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: учебник для вузов / Санкт-Петербург: Питер, 2013.- 461 с.	29
<b>2 Дополнительная литература</b>		
<b>2.1 Учебные и научные издания</b>		
4	Перчик А.И. Горное право: Учебное пособие.- М.:МАКС Пресс, 2008. – 392 с	5
<b>2.2 Периодические издания</b>		
<b>2.3 Нормативно-технические издания</b>		
5	Единые правила охраны недр при разработке месторождений твёрдых полезных ископаемых / Утверждено Госгортехнадзором СССР 14 мая. М.: Недра, 1987 г.	Эл. ресурс "Консультант Плюс"
6	Классификация запасов месторождений и прогнозных ресурсов твёрдых полезных ископаемых., ГКЗ МПР, 1997 г.	Эл. ресурс "Консультант Плюс"
<b>2.4 Официальные издания</b>		
7	Закон Р.Ф. «О континентальном шельфе» (1995 г., №187-ФЗ)	Электронный ресурс "Консультант Плюс"
8	Закон Р.Ф. «О соглашениях о разделе продукции» (1995 г., №225-ФЗ).	
9	Закон Р.Ф. «О ставках отчислений на воспроизводство минерально-сырьевой базы» (1995 г., №224 Ф-3)	
10	Закон Р.Ф. «О внесении изменений в За.кон Р.Ф. «Об акцизах»» (1996 г., №23- Ф3)	
11	«Налоговый кодекс Российской Федерации: Ч.1 и 2 с изм. и доп. на 1 февраля 2002 г.	
12	Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП)	
13	Уголовный кодекс РФ (статьи:191, 192, 216, 253, 255)	
14	«Трудовой кодекс Российской Федерации», М., 2003 г.	
15	«Гражданский кодекс РФ. Часть 1(№51-ФЗ от 30 ноября 1994 г.) . Часть 2. (№14-ФЗ от 26 января 1996 г.).	

Карта книго-  
обеспеченности  
в библиотеку сдана

16	Декларация (ООН) принципов, регулирующих режим дна морей и океанов и его недр за пределами действия национальной юрисдикции. / Совершено в Нью-Йорке 17 декабря 1970 г.	Электронный ресурс "Консультант Плюс"
17	О континентальном шельфе РФ/ФЗ РФ №187-ФЗ от 30 ноября 1995 г.	Электронный ресурс "Консультант Плюс"
<b>2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>		
18	Электронная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных электрон. док., издан. в Изд-ве ПНИПУ] / Перм. нац. исслед. политехн. ун-т, Науч. б-ка. – Пермь, 2016. – Режим доступа: <a href="http://elib.pstu.ru">http://elib.pstu.ru</a> , свободный. – Загл. с экрана.	
19	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных правовой информ. : док., коммент., кн., ст., обзоры и др.]. – Версия 4015.00.02, сетевая, 50 станций. – Москва, 1992–2016. – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана.	

**Основные данные об обеспеченности на 2016 г.**

Основная литература  обеспечена  не обеспечена

Дополнительная литература  обеспечена  не обеспечена

Зав. отделом комплектования научной библиотеки



Н.В. Тюрикова

**Текущие данные об обеспеченности на \_\_\_\_\_**

(дата контроля литературы)

Основная литература  обеспечена  не обеспечена

Дополнительная литература  обеспечена  не обеспечена

Зав. отделом комплектования научной библиотеки

\_\_\_\_\_

Н.В. Тюрикова

**8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**8.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы**

Таблица 8.3.1. – Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5

Карта книг обеспеченности в библиотеку ода

1	Л, ПЗ	Windows 7		Программы используются для демонстрации материала к лекционным курсам на интерактивной доске, для выполнения практических работ и защиты рефератов.
2		Microsoft PowerPoint		
3		Microsoft Word		
4		Microsoft Excel		
5		MapInfo 7.8		

#### 8.4 Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.3 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
1	2	3	4	5
		+		Курс лекций по "Горному праву"

### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

#### 9.1 Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Лекционный класс	Кафедра РМПИ	205	75	100

#### 9.2 Основное учебное оборудование

Таблица 9.2 – Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
1	Мультимедийный проектор	1	Оперативное управление	205
2	Интерактивная доска	1	Оперативное управление	205
3	ПК Intel Pentium Dual CPU 2000 МГц	1	Оперативное управление	205



### Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		